

ARKUSZ OBSERWACJI EGZAMINÓW ZEWNĘTRZNYCH

miejsce na naklejkę
z kodem paskowym szkoły,
pobranym od dyrektora szkoły,
w której prowadzona jest obserwacja,
lub pieczęć oraz identyfikator szkoły

Wypełniając arkusz obserwacji, proszę zamalować kwadrat odpowiadający zaobserwowanym faktom.
W przypadku pomyłki proszę otoczyć kwadrat kółkiem i zamalować właściwy. Wypełniony arkusz proszę podpisać i przekazać przewodniczącemu zespołu egzaminacyjnego.

Oryginał dokumentu proszę przesłać do OKE, kopia pozostaje w dokumentacji szkolnej.

Jeżeli podczas sprawdzianu/egzaminu miało miejsce zachowanie niezgodne z procedurami egzaminacyjnymi lub inne zdarzenie, które Pana/Pani zdaniem mogło mieć wpływ na przebieg i wynik egzaminu, prosimy o **niezwłoczny kontakt z Okręgową Komisją Egzaminacyjną w**: e-mail: tel.:

I. INFORMACJE O EGZAMINIE

1	SPRAWDZIAN	część 1. <input type="checkbox"/>	część 2. z języka (jakiego?) <input type="checkbox"/>			
2	EGZAMIN GIMNAZJALNY	część humanistyczna	język polski <input type="checkbox"/> historia i wiedza o społeczeństwie <input type="checkbox"/>			
		część matematyczno-przyrodnicza	matematyka <input type="checkbox"/> przedmioty przyrodnicze <input type="checkbox"/>			
		część z języka obcego nowożytnego poziom podstawowy <input type="checkbox"/> (proszę wpisać język) poziom rozszerzony <input type="checkbox"/> (proszę wpisać język)			
3	EGZAMIN MATURALNY - część pisemna <input type="checkbox"/>	EGZAMIN MATURALNY - część ustna <input type="checkbox"/> z języka (jakiego?)				
Przedmiot maturalny		Poziom podstawowy	Poziom rozszerzony	Przedmiot maturalny	Poziom podstawowy	Poziom rozszerzony
język polski		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	fizyka (fizyka i astronomia)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
język angielski		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	geografia	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
język francuski		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	historia	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
język hiszpański		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	historia muzyki	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
język rosyjski		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	historia sztuki	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
język niemiecki		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	informatyka	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
język włoski		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	matematyka	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
język łaciński i kultura antyczna		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	wiedza o społeczeństwie	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
biologia		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	wiedza o tańcu	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
chemia		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	inny (jaki?)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
język obcy (jaki?) zdawany na poziomie dwujęzycznym		<input type="checkbox"/>		przedmiot (jaki?) zdawany w języku (jakim?)		<input type="checkbox"/>

Numer sali, w której prowadzono obserwację

II. PRZEBIEG EGZAMINU

Egzamin przebiegał zgodnie z procedurami

TAK ☐

NIE ☐

II A. Część pisemna

Lp.	Stwierdzenia	TAK	NIE
Warunki lokalowe i techniczne			
1.	Materiały egzaminacyjne były przechowywane: w sejfie/specjalnym i dobrze zabezpieczonym pomieszczeniu.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2.	Sala, w której odbywał się egzamin spełnia warunki zapewniające zdającym bezpieczeństwo i higienę pracy (temperatura, oświetlenie, poziom hałasu).	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3.	W miejscu widocznym dla wszystkich zdających umieszczony został zegar.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4.	Czas trwania sprawdzianu lub egzaminu został zapisany w widocznym dla zdających miejscu.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5.	Każdy zdający siedział przy osobnym stoliku, a odległość między nimi zapewniała samodzielność pracy.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6.	Przygotowany został <i>Plan sali egzaminacyjnej</i> , jeżeli było to wymagane.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7.	Członkowie zespołu byli rozmieszczeni w sali w sposób umożliwiający nadzorowanie wszystkich zdających.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Przed sprawdzianem/egzaminem			
8.	Przed wejściem do sali umieszczona została lista zdających.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
10.	Materiały egzaminacyjne zostały wniesione na salę w obecności przedstawiciela zdających.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
11.	Sprawdzono dokumenty tożsamości zdających.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
12.	Sprawdzono tożsamość obserwatora i uprawnienia innych osób przebywających w sali.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
13.	Zespół nadzorujący składał się ze zgodnej z przepisami liczby osób (do 30 zdających - 3 członków, na każdych kolejnych 20 - jedna osoba więcej).	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
14.	W skład zespołu nadzorującego wchodził nauczyciel zatrudniony w innej szkole lub placówce.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Przebieg sprawdzianu/egzaminu			
15.	Przewodniczący zespołu nadzorującego przypomniał zdającym o obowiązku zapoznania się przed przystąpieniem do rozwiązywania zadań z instrukcją wydrukowaną na pierwszej stronie arkusza.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
16.	Przewodniczący zespołu nadzorującego przypomniał zdającym o obowiązku sprawdzenia kompletności arkuszy egzaminacyjnych.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
17.	Przewodniczący zespołu nadzorującego poinformował zdających o obowiązku i sposobie kodowania prac (w przypadku arkuszy standardowych).	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
18.	Przewodniczący zespołu nadzorującego poinformował o obowiązku zaznaczania odpowiedzi do zadań zamkniętych na karcie odpowiedzi (w przypadku arkuszy standardowych).	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
19.	Członkowie zespołu nadzorującego udzielali wyjaśnień dotyczących zadań egzaminacyjnych lub komentowali je.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
20.	Zespół nadzorujący poinformował zdających, że do końca pracy pozostało 10 minut.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
21.	Sprawdzian/egzamin rozpoczął się i zakończył się w regulaminowym czasie.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
22.	W trakcie egzaminu zdający korzystali z urządzeń telekomunikacyjnych lub elektronicznych nośników informacji, a zespół nadzorujący nie zareagował.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
23.	W trakcie sprawdzianu/egzaminu zdający korzystali wyłącznie z materiałów dozwolonych.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
24.	Członkowie zespołu nadzorującego w trakcie sprawdzianu/egzaminu wykonywali inne czynności, nieobjęte sprawdzianem/egzaminem (np. czytali gazety, sprawdzali prace uczniowskie, rozmawiali).	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Po sprawdzianie/egzaminie			
25.	Na sprawdzianie/egzaminie gimnazjalnym przeznaczono dodatkowe 5 minut na sprawdzenie przez uczniów poprawności przeniesienia odpowiedzi na kartę odpowiedzi.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
26.	Członkowie zespołu nadzorującego przy odbiorze prac sprawdzali kompletność arkusza, poprawność kodowania i naniesienie zaznaczeń w karcie odpowiedzi.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
27.	Przy pakowaniu prac był obecny przedstawiciel zdających.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
28.	Przewodniczący zespołu nadzorującego przekazał niezwłocznie wszystkie spakowane i uporządkowane materiały i dokumenty egzaminacyjne przewodniczącemu zespołu egzaminacyjnego.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

II B. Część ustna - język polski, język mniejszości narodowej, język mniejszości etnicznej, język regionalny

Lp.	Stwierdzenia	TAK	NIE
Warunki lokalowe i techniczne			
29.	W sali znajdowały się trzy komputery: dla zespołu przedmiotowego, dla osoby odpowiadającej oraz dla osoby przygotowującej się do egzaminu (dotyczy egzaminu z wykorzystaniem komputerów).	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
30.	Sala, w której odbywał się egzamin, spełnia warunki zapewniające zdającym bezpieczeństwo i higienę pracy (temperatura, oświetlenie, poziom hałasu).	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
31.	W widocznym miejscu umieszczony został zegar.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Przed egzaminem			
32.	Przed wejściem do sali umieszczona została lista zdających.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
33.	Przewodniczący zespołu przedmiotowego sprawdził poprawność działania przygotowanego sprzętu (w przypadku korzystania na egzaminie z komputerów).	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
34.	Przewodniczący zespołu przedmiotowego sprawdził, czy na pulpitach komputerów znajdują się foldery z plikami zawierającymi zadania na dany dzień (w przypadku korzystania na egzaminie z komputerów).	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
35.	Po wejściu do sali zdający okazał dokument stwierdzający jego tożsamość; zdający skierowany na egzamin przez dyrektora OKE okazał również świadectwo ukończenia szkoły.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
36.	Sprawdzono tożsamość obserwatora i uprawnienia innych osób przebywających na sali.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Przebieg egzaminu			
37.	Przewodniczący zespołu przedmiotowego kontrolował czas trwania egzaminu poszczególnych zdających.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
38.	Członkowie zespołu przedmiotowego udzielali wyjaśnień dotyczących zadań egzaminacyjnych lub komentowali je.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
39.	Członkowie zespołu przedmiotowego przerywali zdającemu wypowiedź monologową.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
40.	Członkowie przedmiotowego zespołu egzaminacyjnego przeprowadzili egzamin zgodnie z trybem określonym w procedurach egzaminacyjnych.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
41.	Członkowie PZE posiadali kryteria oceniania, z których korzystali, oceniając wypowiedzi zdającego.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Po egzaminie			
42.	Członkowie zespołu przedmiotowego po egzaminie zebrali wydruki zadań oraz wszystkie notatki zdających.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
43.	Przewodniczący zespołu nadzorującego przekazał niezwłocznie wszystkie spakowane i uporządkowane materiały i dokumenty egzaminacyjne przewodniczącemu zespołu egzaminacyjnego.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

II C. Część ustna - język obcy nowożytny

44.	Po wejściu do sali zdający okazał dokument stwierdzający jego tożsamość; zdający skierowany na egzamin przez dyrektora OKE okazał również świadectwo ukończenia szkoły.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
45.	Od momentu wylosowania zestawu egzamin prowadzony był wyłącznie w języku obcym.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
46.	Członkowie PZE kontrolowali czas trwania poszczególnych części egzaminu, korzystając z zegara z sekundnikiem / stopera, a nie aplikacji w urządzeniu telekomunikacyjnym.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
47.	Egzamin dla danego zdającego przeprowadzał wyłącznie jeden członek zespołu, wskazany przez przewodniczącego PZE.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
48.	Zdający sporządzał notatki, chociaż nie jest to dozwolone.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
49.	Zdający korzystał ze słowników lub innych pomocy, chociaż nie jest to dozwolone.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
50.	Członkowie PZE posiadali kryteria oceniania, z których korzystali, oceniając wypowiedzi zdającego.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
51.	Wynik egzaminu dla danego zdającego był ustalony wspólnie przez przewodniczącego i członka PZE.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
52.	Członkowie PZE wypełnili protokół indywidualnej oceny po każdym zdającym.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

III. UWAGI OBSERWATORA

Jeżeli podczas sprawdzianu/egzaminu miało miejsce postępowanie niezgodne z procedurami lub inne zdarzenie, które mogło mieć wpływ na przebieg i wynik egzaminu, proszę je opisać, omawiając reakcję osób znajdujących się w sali.

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....
miejscowość, data

.....
czytelny podpis obserwatora wypełniającego
Arkusz obserwacji

IV. UWAGI I PODPIS PRZEWODNICZĄCEGO ZESPOŁU EGZAMINACYJNEGO

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....
miejscowość, data

.....
czytelny podpis
przewodniczącego zespołu egzaminacyjnego